

DJEČJI VRTIĆ NIKOLIĆI

Nikolići 2, 21257 Lovreć

**Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića Nikolići za  
pedagošku godinu 2026./2027.**

Lovreć, rujan 2026. godine

Dječji vrtić Nikolići

Nikolići 2, Lovreć 21257

Osnivač: Općina Lovreć

Ravnateljica: Ivana-Mia Skender

E-mail vrtića: [vrtec@lovrec.hr](mailto:vrtec@lovrec.hr)

## SADRŽAJ

|                                                                                                   |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| SADRŽAJ .....                                                                                     | 3  |
| 2. POLAZIŠTA I TEMELJNA NAČELA RADA .....                                                         | 5  |
| 3. USTROJSTVO RADA DJEČJEG VRTIĆA .....                                                           | 6  |
| 4. MATERIJALNI I PROSTORNI UVJETI .....                                                           | 8  |
| 5. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE .....                                           | 9  |
| 6. PREHRANA DJECE .....                                                                           | 9  |
| 7. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD .....                                                                    | 10 |
| 7.1. Opći cilj .....                                                                              | 10 |
| 7.2. Razvoj govora i komunikacije .....                                                           | 10 |
| 7.3. Spoznajni razvoj .....                                                                       | 11 |
| 7.4. Razvoj motorike .....                                                                        | 11 |
| 7.5. Socio-emocionalni razvoj .....                                                               | 12 |
| 7.6. Kreativno izražavanje .....                                                                  | 12 |
| 7.7. Priroda i okoliš .....                                                                       | 13 |
| 7.8. Kulturna i tradicijska baština .....                                                         | 13 |
| 8. PROGRAM PREDŠKOLE .....                                                                        | 13 |
| 9. RAD S DJECOM S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU .....                                                       | 14 |
| 10. SIGURNOSNO-ZAŠTITNI I PREVENTIVNI PROGRAM .....                                               | 15 |
| 11. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA I PRAĆENJE RAZVOJA DJECE .....                                        | 15 |
| 12. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA .....                                                         | 16 |
| 13. SURADNJA S RODITELJIMA I SKRBNICIMA .....                                                     | 16 |
| 14. SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM I VANJSKIM USTANOVAMA .....                                    | 17 |
| 15. KALENDAR RADA I PLAN AKTIVNOSTI I PROJEKATA, OBILJEŽAVANJE VAŽNIH<br>DATUMA I DOGAĐANJA ..... | 18 |
| 16. GODIŠNJI PLAN RADA RAVNATELJA .....                                                           | 29 |
| 17. GODIŠNJI PLAN RADA STRUČNOG SURADNIKA – PSIHOLOGA .....                                       | 30 |
| 18. GODIŠNJI PLAN RADA ZDRAVSTVENE VODITELJICE .....                                              | 31 |
| 19. GODIŠNJI PLAN RADA POMOĆNIKA ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU .....                             | 32 |
| 20. SAMOVREDNOVANJE I UNAPREĐIVANJE KVALITETE RADA .....                                          | 32 |
| 21. GODIŠNJI PLAN STRUČNIH AKTIVA I ODGOJITELJSKIH VIJEĆA .....                                   | 33 |
| 23. VREDNOVANJE OSTVARIVANJA GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA .....                                     | 34 |
| ZAKLJUČAK .....                                                                                   | 35 |

## 1. UVOD

Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića Nikolići za pedagošku godinu 2026./2027. temeljni je dokument kojim se planira organizacija rada, ostvarivanje programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, njega i skrb za djecu, suradnja s roditeljima, stručno usavršavanje djelatnika, suradnja s lokalnom zajednicom te aktivnosti usmjerene na unapređivanje kvalitete rada Vrtića.

Pedagoška godina 2026./2027. traje od 1. rujna 2026. do 31. kolovoza 2027. godine.

Plan i program izrađen je polazeći od potreba djece i njihovih obitelji, razvojnih karakteristika djece rane i predškolske dobi, prostornih i materijalnih uvjeta Vrtića, kadrovskih mogućnosti, iskustava iz prethodne pedagoške godine te smjernica sadržanih u kurikulumu Vrtića.

Posebna pozornost tijekom pedagoške godine posvetit će se stvaranju sigurnog, poticajnog i emocionalno podržavajućeg okruženja u kojem će svako dijete imati mogućnost razvijati svoje sposobnosti, interese, samostalnost, kreativnost i socijalne kompetencije.

Cilj rada je osigurati kvalitetne uvjete za cjelovit razvoj djeteta te kontinuirano unapređivati odgojno-obrazovnu praksu u skladu s potrebama djece, roditelja i lokalne zajednice.

Godišnji plan i program rada usmjeren je na ostvarivanje sljedećih temeljnih ciljeva:

- osiguravanje sigurnog i poticajnog okruženja za djecu;
- zadovoljavanje osnovnih potreba djece;
- poticanje cjelovitog razvoja djeteta;
- razvijanje samostalnosti i odgovornosti;
- poticanje razvoja govora, komunikacije i izražavanja;
- razvoj socijalnih i emocionalnih kompetencija;
- poticanje kreativnosti i istraživačkog učenja;
- razvoj pozitivne slike o sebi;
- njegovanje suradničkih odnosa među djecom;
- razvijanje odnosa poštovanja prema drugima;
- razvijanje svijesti o zdravlju i zdravim životnim navikama;

- razvijanje odnosa prema prirodi i okolišu;
- priprema djece za prijelaz u školu;
- pružanje podrške djeci s teškoćama u razvoju;
- razvijanje kvalitetne suradnje s roditeljima;
- povezivanje Vrtića s lokalnom zajednicom;
- kontinuirano stručno usavršavanje djelatnika;
- praćenje, vrednovanje i unapređivanje kvalitete rada.

## **2. POLAZIŠTA I TEMELJNA NAČELA RADA**

Rad Dječjeg vrtića Nikolići temelji se na zakonskim i podzakonskim propisima koji uređuju područje ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, na Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja, Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, kurikulumu Vrtića, godišnjem planu i programu rada te drugim važećim aktima Vrtića.

Posebno će se u radu primjenjivati načela:

- individualizacije;
- fleksibilnosti;
- demokratičnosti;
- partnerstva s roditeljima;
- poštovanja dječjih prava;
- uključivanja i jednakih mogućnosti;
- poticanja aktivnog učenja;
- razvoja samostalnosti;
- poštovanja različitosti;
- kontinuiranog praćenja i vrednovanja.

U središtu odgojno-obrazovnog procesa nalazi se dijete kao aktivni sudionik vlastitog razvoja i učenja.

Odgojno-obrazovni rad planirat će se na temelju interesa, potreba, mogućnosti i razvojnih karakteristika djece.

### 3. USTROJSTVO RADA DJEČJEG VRTIĆA

Dječji vrtić Nikolići ostvaruje djelatnost ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja na području Općine Lovreć.

U pedagoškoj godini 2026./2027. organizirat će se rad u skladu s potrebama djece i roditelja, prostornim mogućnostima Vrtića, Državnim pedagoškim standardom te raspoloživim kadrovskim uvjetima.

Rad će biti organiziran u dvije mješovite odgojne skupine djece.

| Redni broj                          | Naziv programa i odgojne skupine         | Dob djece u skupini           | Broj djece | Očekivani broj djece | Vrijeme održavanja programa | Broj odgojitelja po skupini |
|-------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------|------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1.                                  | Cjelodnevni 10-satni program (Cvjetići)  | Mješovita skupina, 3-7 godina | 18         | 20                   | 01.09.2025.-31.08.2026.     | 2                           |
| 2.                                  | Cjelodnevni 10-satni program (Leptirići) | Mješovita skupina, 3-7 godina | 19         | 20                   | 01.09.2025.-31.08.2026.     | 2                           |
| Tablica 1. Podaci o skupinama djece |                                          |                               |            |                      |                             |                             |

Ukupan broj djece za pedagošku godinu 2026./2027. je 37 djece, skupine djece formirane su u mješovite skupine djece. Svaka skupina ima po dva odgojitelja i jednog asistenta, odnosno pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju (Tablica 1.).

Radno vrijeme vrtića Nikolići je od 06:00-16:00 sati, od ponedjeljka do petka.

U radu sudjeluju:

| Redni broj                                 | Radno mjesto                                                            | Broj djelatnika | Radno vrijeme      |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------|
| 1.                                         | Ravnatelj                                                               | 1               | Puno radno vrijeme |
| 2.                                         | Psiholog                                                                | 1               | 8 sati tjedno      |
| 3.                                         | Zdravstvena voditeljica                                                 | 1               | 8 sati tjedno      |
| 4.                                         | Odgojitelji                                                             | 4               | Puno radno vrijeme |
| 5.                                         | Pomoćnici u odgojno-obrazovnom procesu (za djecu s teškoćama u razvoju) | 2               | 20 sati tjedno     |
| 6.                                         | Glavni kuhar                                                            | 1               | Puno radno vrijeme |
| 7.                                         | Pomoćni kuhar                                                           | 1               | Puno radno vrijeme |
| 8.                                         | Spremačica                                                              | 1               | Puno radno vrijeme |
| <i>Tablica 2. Podaci o radnim mjestima</i> |                                                                         |                 |                    |

U vrtiću djeluje stručni i tehnički kadar organiziran prema potrebama djece i zahtjevima programa (*Tablica 2.*):

- Ravnateljica – poslovodni i stručni voditelj vrtića
- Odgojitelji – organiziraju i provode neposredni odgojno-obrazovni rad. Rade u paru svakoj skupini raspoređeni u smjene.
- Stručni suradnik psiholog – radi s odgojiteljima i roditeljima, provodi procjene za rad, daje savjete i preporuke te izrađuje individualne planove podrške.

- Zdravstveni voditelj – odgovoran je za zdravstvenu zaštitu, prehranu i higijenu djece i ustanove, redovito surađuje s odgojiteljima i roditeljima.
- Pomoćnici za djecu s teškoćama u razvoju – su u skupinama tijekom cijelog boravka djeteta s teškoćama i pružaju individualnu podršku djetetu/ djeci kojima su dodijeljeni.
- Tehničko osoblje – kuharica, pomoćna kuharica i spremačica – zadužene su za pripremu hrane i održavanje higijene i čistoće vrtića.

#### **4. MATERIJALNI I PROSTORNI UVJETI**

Materijalno i prostorno okruženje bitan je čimbenik kvalitete odgojno-obrazovnog procesa.

Tijekom pedagoške godine planira se kontinuirano:

- održavati postojeće prostore;
- obnavljati i nadopunjavati didaktički materijal;
- osiguravati materijale za likovno izražavanje;
- osiguravati materijale za istraživačke i spoznajne aktivnosti;
- nadopunjavati knjižni fond;
- uređivati centre aktivnosti;
- osiguravati materijale za simboličku igru;
- obogaćivati prostor dječjim radovima;
- osiguravati sigurnost unutarnjeg i vanjskog prostora;
- poticati funkcionalno korištenje prostora.

Prostor će se organizirati tako da djeci omogućava slobodno kretanje, istraživanje, izbor aktivnosti, individualni rad i suradnju s drugom djecom.

Posebna pažnja posvetit će se sigurnosti opreme, igračaka, didaktičkih sredstava i vanjskih prostora.

## **5. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE**

Zdravlje i dobrobit djece predstavljaju jednu od temeljnih zadaća Vrtića.

Tijekom godine provodit će se aktivnosti usmjerene na:

- pravilnu osobnu higijenu;
- pranje ruku;
- pravilno korištenje sanitarnog prostora;
- razvoj higijenskih navika;
- pravilnu prehranu;
- dovoljan unos tekućine;
- svakodnevni boravak na zraku;
- tjelesno kretanje;
- pravilan dnevni ritam;
- odmor i spavanje;
- prevenciju ozljeda;
- zaštitu djece od zaraznih bolesti.

Djeca će se poticati na razvoj samostalnosti u obavljanju svakodnevnih životnih aktivnosti.

Zdravstvena voditeljica sudjelovat će u praćenju zdravstvenog stanja djece, suradnji s roditeljima, zdravstvenim ustanovama i odgojno-obrazovnim djelatnicima te u planiranju preventivnih aktivnosti.

Posebna pažnja posvetit će se djeci s posebnim zdravstvenim potrebama.

## **6. PREHRANA DJECE**

Prehrana djece organizirat će se u skladu sa zdravstvenim i prehrambenim potrebama djece (*Tablica 3.*).

Ciljevi:

- osigurati pravilnu i raznovrsnu prehranu;
- razvijati zdrave prehrambene navike;
- poticati djecu na samostalnost tijekom obroka;

- razvijati kulturu blagovanja;
- upoznavati djecu s različitim namirnicama;
- razvijati svijest o važnosti pravilne prehrane.

Kroz odgojno-obrazovne aktivnosti djecu će se upoznavati s voćem, povrćem, žitaricama i drugim namirnicama.

Obilježavat će se prigodni dani povezani sa zdravom prehranom, plodovima zemlje i tradicijom našeg kraja.

| Dnevni raspored obroka            |               |  |
|-----------------------------------|---------------|--|
| ZAJUTRAK                          | 6 – 6:30h     |  |
| DORUČAK                           | 8:00 – 9:00h  |  |
| MEĐUOBROK - VOĆKE                 | 10:00h        |  |
| RUČAK                             | 11:30 – 12:00 |  |
| UŽINA                             | 14:30         |  |
| Tablica 3. Dnevni raspored obroka |               |  |

## 7. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

### 7.1. Opći cilj

Osnovni cilj odgojno-obrazovnog rada jest stvaranje uvjeta u kojima će dijete biti sigurno, prihvaćeno, aktivno i motivirano za istraživanje i učenje.

Odgojno-obrazovni rad planirat će se fleksibilno i prilagođavati aktualnim interesima i potrebama djece.

### 7.2. Razvoj govora i komunikacije

Aktivnosti:

- razgovor u manjim i većim skupinama;
- pričanje i prepričavanje;

- čitanje slikovnica;
- dramatizacija;
- recitacije;
- govorne igre;
- igre riječima;
- stvaranje priča;
- opisivanje događaja;
- poticanje djece na postavljanje pitanja.

Cilj je razvijati bogatstvo rječnika, razumijevanje govora, izražavanje i komunikaciju.

### **7.3. Spoznajni razvoj**

Djeca će imati mogućnost:

- istraživati;
- promatrati;
- uspoređivati;
- razvrstavati;
- zaključivati;
- postavljati pitanja;
- rješavati problemske situacije;
- eksperimentirati.

Posebno će se poticati učenje kroz neposredno iskustvo.

### **7.4. Razvoj motorike**

Provede se aktivnosti:

- hodanja;
- trčanja;
- skakanja;
- penjanja;
- provlačenja;

- bacanja i hvatanja;
- ravnoteže;
- poligona;
- plesnih aktivnosti;
- pokretnih igara;
- vježbi fine motorike.

### **7.5. Socio-emocionalni razvoj**

Djeca će se poticati na:

- prepoznavanje i imenovanje emocija;
- razvoj empatije;
- suradnju;
- pomaganje drugima;
- rješavanje sukoba;
- poštivanje pravila;
- izražavanje potreba na prihvatljiv način;
- razvijanje samopouzdanja.

### **7.6. Kreativno izražavanje**

Provode se aktivnosti:

- crtanja;
- slikanja;
- modeliranja;
- kolažiranja;
- rezanja i lijepljenja;
- glazbenog izražavanja;
- plesa;
- dramskog izražavanja;
- stvaranja različitim materijalima.

## **7.7. Priroda i okoliš**

Djeca će upoznavati:

- prirodu;
- biljke;
- životinje;
- promjene u prirodi;
- godišnja doba;
- vremenske pojave;
- okoliš;
- važnost očuvanja prirode.

Planiraju se aktivnosti sadnje biljaka, promatranja prirode, brige o okolišu i korištenja prirodnih materijala.

## **7.8. Kulturna i tradicijska baština**

Posebna će se pozornost posvetiti upoznavanju djece s tradicijom i običajima lokalne sredine.

Djeca će kroz priče, pjesme, igre, običaje, tradicionalne predmete i prigodne aktivnosti upoznavati kulturnu baštinu svoga kraja.

## **8. PROGRAM PREDŠKOLE**

Program predškole namijenjen je djeci u godini prije polaska u osnovnu školu.

Cilj programa je osigurati uvjete za cjelovit razvoj i pripremu djeteta za uspješan prijelaz iz vrtića u školu.

Program će biti usmjeren na:

- razvoj predčitalačkih vještina;
- razvoj predmatematičkih vještina;
- razvoj govora;
- razvoj pažnje i koncentracije;
- razvoj pamćenja;

- razvoj grafomotorike;
- razvoj samostalnosti;
- razvoj socijalnih vještina;
- razvoj emocionalne zrelosti;
- razvoj radnih navika;
- upoznavanje sa školom;
- razvoj pozitivnog odnosa prema učenju.

Djeca će se pripremati za školu kroz igru i svakodnevne aktivnosti, a ne kroz formalizirano školsko poučavanje.

Planiraju se posjeti i aktivnosti povezane s osnovnom školom, prema mogućnostima i dogovoru sa školom.

Za predškolce će se tijekom godine organizirati i posebne aktivnosti, izleti, radionice, druženja i završne svečanosti.

## **9. RAD S DJECOM S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU**

Dječji vrtić osiguravat će podršku djeci s teškoćama u razvoju u skladu s njihovim individualnim potrebama i mogućnostima.

Ciljevi:

- osigurati prihvaćanje i uključenost djeteta;
- poticati razvoj djetetovih sposobnosti;
- prilagođavati aktivnosti individualnim potrebama;
- omogućiti sudjelovanje u svakodnevnim aktivnostima;
- poticati razvoj komunikacije i socijalnih odnosa;
- osiguravati suradnju roditelja i stručnih djelatnika.

Za dvoje djece organizirat će se podrška pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju.

Odgojitelji će u suradnji sa stručnim suradnicima pratiti razvoj i napredovanje djece te prilagođavati odgojno-obrazovne postupke.

Suradnja će se ostvarivati s roditeljima, stručnim službama i nadležnim ustanovama.

## **10. SIGURNOSNO-ZAŠTITNI I PREVENTIVNI PROGRAM**

Sigurnost djece jedan je od temeljnih prioriteta rada Vrtića.

Program obuhvaća:

- sigurnost unutarnjeg prostora;
- sigurnost vanjskog prostora;
- sigurnost djece tijekom igre;
- sigurnost tijekom izlazaka i izleta;
- prometnu sigurnost;
- zaštitu od požara;
- postupanje u kriznim situacijama;
- prevenciju nasilja;
- zaštitu dječjih prava;
- prevenciju neprimjerenih ponašanja;
- razvoj sigurnog ponašanja.

Djeca će kroz svakodnevne aktivnosti učiti osnovna pravila sigurnog ponašanja.

Provode se razgovori, radionice, igre i simulacije primjereni dobi djece.

## **11. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA I PRAĆENJE RAZVOJA DJECE**

Pedagoška dokumentacija vodit će se u skladu s važećim propisima.

Pratit će se:

- individualni razvoj djeteta;
- interesi djece;
- sudjelovanje djece u aktivnostima;
- dječje izjave;
- dječji radovi;
- razvojne potrebe;
- ostvarivanje planiranih aktivnosti;

- suradnja s roditeljima;
- realizacija odgojno-obrazovnog rada.

Dokumentacija će služiti kao osnova za planiranje, praćenje, vrednovanje i unapređivanje odgojno-obrazovne prakse.

Posebna pozornost posvetit će se dokumentiranju dječjeg učenja i procesa razvoja.

## **12. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA**

Stručno usavršavanje provodit će se individualno i zajednički.

Teme stručnog usavršavanja obuhvaćat će:

- razvojne potrebe djece;
- suvremene metode rada;
- inkluziju;
- djecu s teškoćama u razvoju;
- socio-emocionalni razvoj;
- komunikaciju s djecom;
- komunikaciju s roditeljima;
- sigurnost djece;
- zaštitu dječjih prava;
- zdravstvenu zaštitu;
- digitalne kompetencije;
- dokumentiranje i vrednovanje rada.

Djelatnici će pratiti stručnu literaturu, sudjelovati na edukacijama, seminarima, stručnim skupovima i drugim oblicima profesionalnog razvoja.

## **13. SURADNJA S RODITELJIMA I SKRBNICIMA**

Roditelji su ravnopravni partneri Vrtića.

Suradnja će se ostvarivati kroz:

- individualne razgovore;
- roditeljske sastanke;
- svakodnevnu razmjenu informacija;
- zajedničke aktivnosti;
- radionice;
- priredbe;
- druženja;
- obilježavanje važnih događaja;

Cilj suradnje je razvijanje povjerenja, otvorene komunikacije i zajedničkog djelovanja u najboljem interesu djeteta.

Roditelje će se poticati na uključivanje u život i rad Vrtića.

## **14. SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM I VANJSKIM USTANOVAMA**

Dječji vrtić Nikolići nastaviti će razvijati suradnju s lokalnom zajednicom.

Prema mogućnostima planira se suradnja s:

- Općinom Lovreć;
- Osnovnom školom Silvija Strahimira Kranjčevića u Lovreću;
- Dobrovoljnim vatrogasnim društvom Lovreć;
- Župnim uredom Lovreć;
- PGP Imotski
- lokalnim udrugama;

- zdravstvenim ustanovama;
- kulturnim ustanovama;
- kazalištima;
- drugim ustanovama i organizacijama.

Suradnja će se ostvarivati kroz posjete, radionice, edukativne aktivnosti, zajedničke projekte i obilježavanje važnih događaja.

Posebno će se poticati aktivnosti povezane s lokalnom tradicijom, prirodom i životom zajednice.

## **15. KALENDAR RADA I PLAN AKTIVNOSTI I PROJEKATA, OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA I DOGAĐANJA**

Tijekom pedagoške godine obilježavat će se blagdani i važni datumi primjereni djeci predškolske dobi.

Planirane aktivnosti za:

### **▪ SKUPINA CVJETIĆI**

Mješovita skupina (djeca od navršene 3 godine do polaska u školu)

Pedagoška godina 2026./2027.

#### **RUJAN**

- Upoznavanje prostora, dnevnog ritma i pravila skupine
- Razgovor o sebi, obitelji i prijateljima
- Aktivnosti za razvoj samostalnosti i osjećaja pripadnosti

- Aktivnosti upoznavanja i međusobnog povezivanja djece
- Aktivnosti za temu „To sam ja“
- Igre prepoznavanja i izražavanja emocija
- JESEN - promatranje promjena u prirodi
- Aktivnost „ČAROBNA JESEN“
- Projekt „Lutka i ja“

## LISTOPAD

- Likovno i glazbeno izražavanje na temu jeseni
- Sakupljanje i istraživanje jesenskih plodova
- Šuma i šumske životinje
- Jesenski plodovi
- Promatranje i istraživanje prirode
- Aktivnosti vezane uz Dane kruha i zahvalnosti za plodove zemlje

## STUDENI

- Životinje i njihova staništa
- Istraživanje prirode i neposrednog okoliša
- Aktivnosti pomoću povećala
- Jednostavni pokusi i predviđanje rezultata
- Istraživanje mikroskopom
- Aktivnosti razvrstavanja, uspoređivanja i zaključivanja
- Advent

## PROSINAC

- Sv. Nikola i Sv. Lucija (sijanje pšenice)

- Upoznavanje običaja
- Izrada božićnih ukrasa, čestitki i prigodnih radova
- Aktivnost „BOŽIĆNA PRIČA“
- Pjesme, priče, recitacije i dramatizacije (priprema za božićnu priredbu)
- Razgovor o obitelji, prijateljstvu, dobroti i darivanju
- Aktivnosti poticanja empatije i pomaganja drugima
- Božićna radionica i druženje s roditeljima

#### SIJEČANJ

- Zimska odjeća i zaštita od hladnoće
- Zimske životinje i briga o životinjama
- Likovne aktivnosti sa zimskim motivima
- Zimske pjesme, brojalice i glazbeno – pokretne igre
- Snijeg, led i voda – istraživačke aktivnosti

#### VELJAČA

- Izrada maski i kostima
- Glazba, ples, dramatizacija i igra uloga
- Priprema i obilježavanje maskenbala
- Emocije i njihovo prepoznavanje
- Valentinovo – ljubav, prijateljstvo i pažnja prema drugima

#### OŽUJAK

- Promjene u prirodi
- Proljetnica, cvijeće i biljke

- Dolazak proljeća
- Uređivanje i briga o vrtićkom vrtu
- Likovne, glazbene i pokretne aktivnosti na temu proljeća
- Istraživačke i spoznajne aktivnosti
- Uskrs
- Ukrašavanje pisanica i izrada uskrasnih motiva
- Dan očeva – kreativne aktivnosti
- Dan voda – istraživanje vode – pluta/tone, prelijevanje, mjerenje

#### TRAVANJ

- Razgovor o očuvanju prirode
- Briga o biljkama, životinjama i okolišu
- Istraživanje prirode
- Promatranje i bilježenje promjena u prirodi
- Aktivnosti recikliranja i ponovne uporabe materijala
- Dan planeta Zemlje
- Kreativne istraživačke aktivnosti, radionica s roditeljima
- Projekt: UNICEF – ov projekt „Djeca Hrvatske za djecu svijeta“ – humanitarno – edukativna inicijativa koja potiče solidarnost, empatiju i dječju participaciju kroz upoznavanje s pravima djece te uključivanje djece u aktivnosti pomoći vršnjacima u kriznim i siromašnim dijelovima svijeta.

#### SVIBANJ

- Majčin dan – kreativne i glazbene aktivnosti
- Važnost kretanja i boravka na otvorenom

- Sportske i natjecateljske igre
- Poligoni, igre s loptom
- Aktivnosti za razvoj motorike i koordinacije

#### LIPANJ

- Dolazak ljeta
- Morski svijet i životinje
- Pijesak, kamenčići i prirodni materijali
- Likovno i kreativno izražavanje ljetnim motivima
- Glazbeno – pokretne aktivnosti
- Završne aktivnosti
- Priprema i sudjelovanje u završnim svečanostima
- Svečana dodjela diploma predškolicima

#### SRPANJ

- Čitanje i pričanje priča na otvorenom
- Oslikavanje kamenčića i rad s prirodnim materijalima
- Glazba, ples i pokret
- Igre kretanja, poligoni i sportske aktivnosti
- Promatranje kukaca
- Igre vodom i pijeskom

#### KOLOVOZ

- Ljetne igre na otvorenom
- Razgovor o doživljajima i iskustvima tijekom godine

- Igre prijateljstva i zajedništva
- Završne kreativne, glazbene i sportske aktivnosti
- Aktivnosti usmjerene na osamostaljivanje i pripremu za nove početke.

#### ▪ SKUPINA LEPTIRIĆI

Mješovita skupina (djeca od navršene 3 godine do polaska u školu)

Pedagoška godina 2026./2027.

#### RUJAN

- aktivnosti upoznavanja i međusobnog povezivanja djece
- igre imenovanja, suradnje i zajedništva
- upoznavanje prostora, dnevnog ritma i pravila skupine
- razgovor o sebi, obitelji i prijateljima
- aktivnosti za razvoj samostalnosti i osjećaja pripadnosti
- likovne i glazbene aktivnosti na temu „To sam ja“
- igre prepoznavanja i izražavanja emocija
- promatranje prvih jesenskih promjena u prirodi

**Projekt:** „*Naša mala zajednica*“ – upoznavanje, povezivanje, suradnja i stvaranje ugodnog i poticajnog ozračja u skupini.

#### LISTOPAD

- jesensko voće, povrće i plodovi
- promatranje i istraživanje prirode
- sakupljanje i istraživanje jesenskih plodova
- šuma i šumske životinje

- razvrstavanje, uspoređivanje, prebrojavanje i uočavanje obilježja
- likovno i glazbeno izražavanje na temu jeseni
- aktivnosti vezane uz Dane kruha i zahvalnosti
- upoznavanje procesa nastanka kruha
- razgovor o zahvalnosti, dijeljenju i vrijednosti hrane

## **STUDENI**

- istraživanje prirode i neposrednog okoliša
- životinje i njihova staništa
- istraživanje vode, zraka, tla i različitih materijala
- aktivnosti pomoću povećala i drugih jednostavnih istraživačkih pomagala
- jednostavni pokusi i predviđanje rezultata
- istraživanje osjetilima
- aktivnosti razvrstavanja, uspoređivanja i zaključivanja
- aktivnosti o ljudskom tijelu i osjetilima

## **PROSINAC**

- Advent i božićni običaji
- Sv. Nikola i Sv. Lucija
- sijanje pšenice i praćenje njezina rasta
- izrada božićnih ukrasa, čestitki i prigodnih radova
- pjesme, priče, recitacije i dramatizacije (priprema za božićnu priredbu)
- upoznavanje tradicijskih običaja
- razgovor o obitelji, prijateljstvu, dobroti i darivanju

- aktivnosti poticanja empatije i pomaganja drugima
- božićna radionica i druženje s roditeljima
- uređenje prostora skupine

## **SIJEČANJ**

- zima i vremenske prilike
- snijeg, led i voda – istraživačke aktivnosti
- zimska odjeća i zaštita od hladnoće
- zimske životinje i briga o životinjama
- promatranje i bilježenje vremenskih promjena
- likovne aktivnosti sa zimskim motivima
- zimske pjesme, brojalice i glazbeno-pokretne igre
- igre ravnoteže, kretanja i zimski poligoni

## **VELJAČA**

- pokladni običaji i maskiranje
- izrada maski i kostima
- glazba, ples, dramatizacija i igra uloga
- priprema i obilježavanje maskenbala
- emocije i njihovo prepoznavanje
- razgovor o prijateljstvu i međusobnom uvažavanju
- igre suradnje i zajedništva
- Valentinovo – ljubav, prijateljstvo i pažnja prema drugima
- likovno i kreativno izražavanje na temu prijateljstva

## OŽUJAK

- dolazak proljeća i promjene u prirodi
- proljetnice, cvijeće i biljke
- sjeme, sadnja i rast biljke
- sadnja graha
- uređivanje i briga o vrtićkom vrtu
- promatranje i bilježenje promjena u prirodi
- likovne, glazbene i pokretne aktivnosti na temu proljeća
- razvoj odgovornosti i brige za živa bića
- istraživačke i spoznajne aktivnosti
- Uskrs i uskrsni običaji
- ukrašavanje pisanica i izrada uskrsnih motiva

**Projekt:** „*Od sjemenke do ploda*“ – sadnja, promatranje procesa klijanja i rasta graha

## TRAVANJ

- promatranje i bilježenje promjena u prirodi
- proljetne životinje i njihovi mladunci
- istraživanje prirode i neposrednog okoliša
- Dan planeta Zemlje
- aktivnosti recikliranja i ponovne uporabe materijala
- razgovor o očuvanju prirode
- briga o biljkama, životinjama i okolišu

- kreativne i istraživačke aktivnosti, radionica s roditeljima

**Projekt:** UNICEF-ov projekt „*Djeca Hrvatske za djecu svijeta*“ – humanitarno-edukativna je inicijativa koja potiče solidarnost, empatiju i dječju participaciju kroz upoznavanje s pravima djece te uključivanje djece u aktivnosti pomoći vršnjacima u kriznim i siromašnim dijelovima svijeta.

## **SVIBANJ**

- obitelj i obiteljski odnosi
- Majčin dan – kreativne i glazbene aktivnosti
- zdravlje, higijena i zdrava prehrana
- važnost kretanja i boravka na otvorenom
- sportske i natjecateljske igre
- poligoni, štafetne igre i igre s loptom
- aktivnosti za razvoj motorike i koordinacije

## **LIPANJ**

- obilježja ljeta
- sunce, voda, more i ljetne pojave
- istraživanje vode – pluta/ tone, prelijevanje, mjerenje
- morski svijet i životinje
- pijesak, kamenčići i prirodni materijali
- likovno i kreativno izražavanje ljetnim motivima
- glazbeno-pokretne aktivnosti
- razgovor o zaštiti od sunca i sigurnosti uz vodu
- završne aktivnosti i osvrt na godinu

- priprema i sudjelovanje u završnim svečanostima
- svečana dodjela diploma predškolicima

## **SRPANJ**

- ljetne igre na otvorenom
- igre vodom i pijeskom
- senzorne i istraživačke aktivnosti
- promatranje kukaca i ljetne prirode
- igre kretanja, poligoni i sportske aktivnosti
- glazba, ples i pokret
- čitanje i pričanje priča na otvorenom
- oslikavanje kamenčića i rad s prirodnim materijalima
- istraživačke igre i aktivnosti kroz sva osjetila

## **KOLOVOZ**

- ljeto u vrtiću
- igre na otvorenom i ljetne aktivnosti
- razgovor o doživljajima i iskustvima tijekom godine
- prisjećanje na najdraže aktivnosti i događaje
- pregled dječjih radova i fotografija
- likovno izražavanje najdražih uspomena
- igre prijateljstva i zajedništva
- završne kreativne, glazbene i sportske aktivnosti
- aktivnosti usmjerene na osamostaljivanje i pripremu za nove životne situacije

\*Uz navedene mjesečne aktivnosti i projekte, **kontinuirano će se poticati:**

- razvoj govora i komunikacijskih vještina
- predčitalačke i predmatematičke vještine
- socio-emocionalni razvoj i razvoj pozitivne slike o sebi
- razvoj tolerancije, empatije i međusobnog poštovanja
- samostalnost u svakodnevnim aktivnostima
- suradničko ponašanje i rješavanje problemskih situacija
- razvoj fine i grube motorike
- kreativno izražavanje kroz likovne, glazbene i dramske aktivnosti
- istraživanje, zaključivanje i razvoj spoznaje
- boravak i aktivnosti na otvorenom
- razvoj ekološke svijesti i odgovornog odnosa prema prirodi.

## **16. GODIŠNJI PLAN RADA RAVNATELJA**

Ravnatelj će tijekom pedagoške godine:

- organizirati i koordinirati rad Vrtića;
- pratiti ostvarivanje GPP-a;
- pratiti kvalitetu odgojno-obrazovnog rada;
- organizirati rad djelatnika;
- brinuti o zakonitosti rada;
- pratiti materijalne i prostorne uvjete;
- organizirati sjednice Odgojiteljskog vijeća;

- surađivati s Upravnim vijećem;
- surađivati s osnivačem;
- surađivati s roditeljima;
- surađivati s lokalnom zajednicom;
- pratiti stručno usavršavanje djelatnika;
- sudjelovati u samovrednovanju;
- pratiti potrebe djece i zaposlenika;
- brinuti o sigurnosti djece;
- pratiti realizaciju financijskih i drugih planova;
- obavljati druge poslove utvrđene zakonom i općim aktima Vrtića.

## **17. GODIŠNJI PLAN RADA STRUČNOG SURADNIKA – PSIHOLOGA**

Rad psihologa usmjeren je na podršku djeci, roditeljima i odgojno-obrazovnim djelatnicima.

Planirani poslovi:

- praćenje dječjeg razvoja;
- opažanje djece u skupinama;
- savjetovanje odgojitelja;
- individualni razgovori s roditeljima;
- sudjelovanje u procesu prilagodbe djece;
- podrška djeci s razvojnim teškoćama;
- sudjelovanje u procjeni spremnosti za školu;
- savjetodavni rad;
- sudjelovanje u stručnom usavršavanju;
- sudjelovanje u izradi i vrednovanju programa;
- sudjelovanje u radu stručnih tijela;
- suradnja s vanjskim stručnim službama.

Psiholog će posebnu pozornost posvetiti socio-emocionalnom razvoju djece, prevenciji teškoća i pružanju podrške roditeljima.

## **18. GODIŠNJI PLAN RADA ZDRAVSTVENE VODITELJICE**

Zdravstvena voditeljica planira i provodi poslove povezane sa zdravstvenom zaštitom djece.

Plan rada obuhvaća:

- praćenje zdravstvenog stanja djece;
- praćenje higijenskih uvjeta;
- praćenje prehrane;
- edukaciju djece o zdravlju;
- edukaciju zaposlenika;
- suradnju s roditeljima;
- suradnju sa zdravstvenim ustanovama;
- praćenje epidemiološke situacije;
- preventivne aktivnosti;
- praćenje tjelesnog razvoja;
- sudjelovanje u izradi zdravstvenih programa;
- vođenje propisane dokumentacije.

Djeca će kroz aktivnosti učiti o osobnoj higijeni, zdravoj prehrani, tjelesnom kretanju, odmoru i očuvanju zdravlja.

## **19. GODIŠNJI PLAN RADA POMOĆNIKA ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU**

Pomoćnici za djecu s teškoćama u razvoju pružat će neposrednu podršku djeci kojoj je takva pomoć potrebna.

Rad će obuhvaćati:

- pomoć u uključivanju djeteta u aktivnosti;
- podršku u svakodnevnim aktivnostima;
- pomoć u komunikaciji;
- pomoć pri kretanju i samostalnosti, prema potrebi;
- podršku u socijalizaciji;
- suradnju s odgojiteljima;
- suradnju sa stručnim suradnicima;
- suradnju s roditeljima prema uputama stručnog tima;
- praćenje potreba djeteta.

Pomoćnik će djelovati u najboljem interesu djeteta i u suradnji s odgojiteljima i stručnim timom.

## **20. SAMOVREDNOVANJE I UNAPREĐIVANJE KVALITETE RADA**

Samovrednovanje predstavlja kontinuirani proces promišljanja o kvaliteti rada vrtića Nikolići.

Pratit će se:

- kvaliteta odgojno-obrazovnog rada;
- zadovoljstvo djece;
- zadovoljstvo roditelja;
- zadovoljstvo zaposlenika;
- kvaliteta komunikacije;
- kvaliteta prostora;

- dostupnost materijala;
- uključenost djece;
- suradnja s roditeljima;
- suradnja s lokalnom zajednicom;
- stručni razvoj zaposlenika.

Kao izvori podataka koristit će se:

- pedagoška dokumentacija;
- opažanja;
- razgovori;
- ankete;
- dječji radovi;
- mišljenja roditelja;
- mišljenja zaposlenika;
- rezultati stručnih praćenja.

Dobiveni rezultati koristit će se za planiranje novih aktivnosti i unapređivanje rada.

## **21. GODIŠNJI PLAN STRUČNIH AKTIVA I ODGOJITELJSKIH VIJEĆA**

Tijekom pedagoške godine održavat će se sjednice i sastanci u skladu s potrebama vrtića Nikolići i važećim propisima.

Teme rada uključivat će:

- organizaciju početka pedagoške godine;
- formiranje odgojnih skupina;
- planiranje rada;
- praćenje realizacije GPP-a;
- stručne teme;

- razvoj djece;
- individualne potrebe djece;
- suradnju s roditeljima;
- sigurnost djece;
- zdravstvenu zaštitu;
- organizaciju događanja;
- evaluaciju aktivnosti;
- pripremu završetka pedagoške godine.

Odgojiteljska vijeća bit će mjesto zajedničkog planiranja, stručnog promišljanja, razmjene iskustava i donošenja odluka važnih za kvalitetu rada.

## **23. VREDNOVANJE OSTVARIVANJA GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA**

Realizacija Godišnjeg plana i programa pratit će se tijekom cijele pedagoške godine.

Vrednovanje će se provoditi kroz:

- praćenje realizacije planiranih aktivnosti;
- analizu pedagoške dokumentacije;
- stručne razgovore;
- sastanke odgojitelja;
- Odgojiteljsko vijeće;
- praćenje razvoja djece;
- razgovore s roditeljima;
- ankete;
- samoprocjenu djelatnika;
- analizu suradnje s lokalnom zajednicom.

Na kraju pedagoške godine izradit će se Godišnje izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada za 2026./2027. godinu.

U izvješću će se prikazati ostvareni ciljevi, realizirane aktivnosti, rezultati rada, ostvarena suradnja, uočene poteškoće te prijedlozi za unapređivanje rada u sljedećoj pedagoškoj godini.

## ZAKLJUČAK

Godišnjim planom i programom rada Dječjeg vrtića Nikolići za pedagošku godinu 2026./2027. planiraju se aktivnosti kojima će se osiguravati kvalitetan, siguran i poticajan odgojno-obrazovni proces.

U središtu svih aktivnosti bit će dijete, njegove potrebe, prava, interesi, mogućnosti i dobrobit. Vrtić će nastojati osigurati okruženje u kojem će se djeca osjećati sigurno, prihvaćeno i kompetentno te imati mogućnost učiti kroz igru, istraživanje, neposredno iskustvo i suradnju s drugima.

Posebna pozornost posvetit će se individualnim potrebama djece, razvoju samostalnosti, socio-emocionalnih kompetencija, govora i komunikacije, kreativnosti, tjelesnog razvoja te razvijanju pozitivnog odnosa prema sebi, drugima i okolišu.

Kvalitetna suradnja s roditeljima, lokalnom zajednicom i vanjskim ustanovama bit će važan čimbenik ostvarivanja planiranih ciljeva.

Kontinuiranim stručnim usavršavanjem djelatnika, praćenjem, vrednovanjem i samovrednovanjem nastojat će se unapređivati kvaliteta rada i stvarati uvjeti za cjelovit razvoj svakog djeteta.

Godišnji plan i program rada predstavlja temelj za organizaciju i provedbu rada Dječjeg vrtića Nikolići tijekom pedagoške godine 2026./2027.

KLASA: 600-01/26-03/5  
URBROJ: 2181-30-1-26-1  
Lovreć, 9. rujna 2026. godine



RAVNATELJICA:

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Ivana-Mia Skender, mag.presc.educ.

Ivana Mia Skender

