



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**DRŽAVNI ARHIV U SPLITU**  
**Glagoljaška 18**  
**KLASA:** UP/I-034-01/26-03/03  
**Ur.broj:** 2181-109-03-26-02

U Splitu, 23. siječnja 2026.

Državni arhiv u Splitu temeljem čl. 6. i 10. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima, NN br. 61/2018, čl. 5. i 7. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva, NN br. 105/2020, a na zahtjev Dječjeg vrtića Nikolići, KLASA: 036-01/26-01/1, Ur.broj: 2181-30-1-26-1, od 19. siječnja 2026. godine donosi

### **RJEŠENJE**

O odobrenju na Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom, te Popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja Dječjeg vrtića Nikolići.

1. Daje se odobrenje na primjenu Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Dječjeg vrtića Nikolići.
2. Odobrava se Popis dokumentarnoga gradiva s rokovima čuvanja, kao prilog Pravilima za upravljanje dokumentarnim gradivom.
3. Ovim Rješenjem odobrava se primjena Popisa dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja u svrhu izrade prijedloga za odabiranje i izlučivanje isključivo onog gradiva u posjedu Dječjeg vrtića Nikolići koje je navedeno u odobrenom Popisu.
4. Izmjene i dopune Pravila iz točke 1. ovog Rješenja, sukladno odredbi čl. 5. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva, NN br. 105/2020 moraju se dostaviti Državnom arhivu u Splitu na odobrenje i ne mogu se primjenjivati prije nego se odobrenje pribavi.
5. Izmjene i dopune Popisa iz točke 2. ovog Rješenja, sukladno odredbi čl. 7. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva, NN br. 105/2020 moraju se dostaviti Državnom arhivu u Splitu na odobrenje i ne mogu se primjenjivati prije nego se odobrenje pribavi.

## **Obrazloženje**

Budući da je Dječji vrtić Nikolići izradio Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom, te Popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja, sukladno Pravilniku o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva, NN br. 105/2020, trebalo je donijeti Rješenje kao u dispozitivu.

Rokovi čuvanja gradiva u Popisu gradiva iz točke 2. ovog Rješenja primjenjuju se ukoliko drugim propisom, odlukom ili rješenjem nadležnoga tijela, nije utvrđen dulji rok čuvanja.

Državni arhiv u Splitu u svakom pojedinom slučaju izlučivanja gradiva ima pravo odrediti i dulje rokove čuvanja od onih navedenih u Popisu iz točke 2. ovog Rješenja.

## **Pouka o pravnom lijeku**

Dječji vrtić Nikolići ima pravo žalbe na Rješenje Državnog arhiva u Splitu Ministarstvu kulture i medija RH u roku 15 dana po primitku istog putem Državnog arhiva u Splitu.

## **Ravnateljica:**

Bruna Horović Vuković, prof.

## **DOSTAVITI:**

1. Dječji vrtić Nikolići, ( e-mail: [vtic@lovrec.hr](mailto:vtic@lovrec.hr) )
2. Pismohrana, ovdje